



ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ СОЧИ

РЕШЕНИЕ

Принято Городским Собранием Сочи 27 марта 2014 года

Об утверждении Положения об администрации Центрального внутригородского района города Сочи

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Краснодарского края от 07.06.2004 № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», Уставом муниципального образования город-курорт Сочи,

Городское Собрание Сочи **РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение об администрации Центрального внутригородского района города Сочи (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
 - 2.1. Решение Городского Собрания Сочи от 27.12.2005 № 425 «О Положении «Об администрации Центрального района – территориальном органе администрации города – курорта Сочи».
 - 2.2. Пункт 3 решения Городского Собрания Сочи от 25.07.2006 № 228 «О внесении изменений в отдельные решения Городского Собрания Сочи в части отмены полномочий глав администраций районов города Сочи по распоряжению земельными участками».
 - 2.3. Пункт 2 решения Городского Собрания Сочи от 29.09.2009 № 131 «О внесении изменений в некоторые решения Городского Собрания Сочи».
 - 2.4. Пункт 2 решения Городского Собрания Сочи от 24.05.2012 № 80 «О внесении изменений в некоторые решения Городского Собрания Сочи».
3. Администрации города Сочи опубликовать настоящее решение в уполномоченных Городским Собранием Сочи печатных органах.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на администрацию города Сочи и комитет Городского Собрания Сочи по местному самоуправлению.

Глава города Сочи

А.Н. Пахомов

Председатель Городского
Собрания Сочи

А.Н. Луцык

г. Сочи
27 марта 2014
№ 19

004583

ПОЛОЖЕНИЕ **об администрации Центрального внутригородского района города Сочи**

1. Общие положения

Положение об администрации Центрального внутригородского района города Сочи (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Краснодарского края от 07.06.2004 № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», иными Федеральными законами, законами Краснодарского края, регулирующими вопросы организации и деятельности органов местного самоуправления, Уставом муниципального образования город-курорт Сочи (далее – Устав города Сочи), муниципальными правовыми актами муниципального образования город-курорт Сочи (далее муниципальными правовыми актами).

2. Границы Центрального внутригородского района города Сочи

1. Границы, состав, наименование (переименование) территории Центрального внутригородского района города Сочи (далее – территории района), изменение существующих границ, их упразднение или образование проводится в соответствии с действующим законодательством.

3. Администрация Центрального внутригородского района города Сочи в структуре администрации города Сочи

1. Администрация Центрального внутригородского района города Сочи (далее - администрация района) является территориальным органом администрации города Сочи.

2. Администрацию района возглавляет глава (далее - глава администрации района).

3. Правовой основой деятельности администрации района является законодательство Российской Федерации, Краснодарского края, Устав города Сочи, настоящее Положение, иные муниципальные правовые акты.

4. Глава города Сочи вправе передать главе администрации района полномочия, путем издания соответствующего правового акта.

5. Полномочия главы администрации района не могут выходить за пределы функций и полномочий Главы города Сочи, установленных действующим законодательством, Уставом города Сочи и иными муниципальными правовыми актами.

6. Основной задачей администрации района является исполнение полномочий администрации города Сочи как исполнительно-распорядительного органа на территории района.

7. Администрация района обладает правами юридического лица, имеет свое имущество, источники финансирования из средств бюджета города Сочи, может от своего имени вступать в имущественные и неимущественные отношения, иметь печать, штампы, бланки, счета в банковских учреждениях.

8. Место нахождения и почтовый адрес администрации района:

Краснодарский край, город Сочи, Центральный район, Навагинская улица, дом № 18, почтовый индекс 354000.

9. Полное наименование:

«Администрация Центрального внутригородского района города Сочи».

10. Структуру администрации района составляют:

- глава администрации района;
- первый заместитель главы администрации района;
- заместители главы администрации района;
- структурные подразделения администрации района.

11. Структура и штатная численность администрации района разрабатывается главой администрации района и утверждается муниципальным правовым актом администрации города Сочи.

Штатное расписание разрабатывается главой администрации района и утверждается Главой города Сочи.

12. Работники администрации района, осуществляющие профессиональную деятельность на постоянной основе на должностях муниципальной службы, путем заключения трудового договора (контракта), являются муниципальными служащими.

13. Лица, не замещающие муниципальные должности муниципальной службы и исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации района, не являются муниципальными служащими.

4. Глава администрации района

1. Глава администрации района занимает высшую должность муниципальной службы, руководит деятельностью администрации района и представляет ее без доверенности в органах местного самоуправления, федеральных органах государственной власти, органах государственной власти Краснодарского края и организациях по вопросам деятельности администрации района и в пределах предоставленных полномочий.

2. Глава администрации района назначается на должность и

освобождается от должности Главой города Сочи.

3. Полномочия главы администрации района определяются настоящим Положением, а также муниципальными правовыми актами.

4. Глава администрации района имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности главой администрации района.

5. Глава администрации района:

- распределяет обязанности между заместителями главы администрации района;

- утверждает должностные обязанности заместителей главы администрации района;

- является лицом, осуществляющим функции представителя нанимателя (работодателя) для муниципальных служащих и иных работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, в администрации района;

- является главным распорядителем бюджетных средств и иных поступлений, находящихся в распоряжении администрации района, а в отсутствие главы администрации - лицо, исполняющее его обязанности;

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него и администрацию района полномочий и подотчетен в своей деятельности Главе города Сочи и Городскому Собранию Сочи.

5. Правовые акты, издаваемые главой администрации района

В соответствии со статьей 75 Устава города Сочи глава администрации района издает распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом города Сочи, настоящим Положением, а также правовыми актами Городского Собрания Сочи, постановлениями и распоряжениями администрации города Сочи.

6. Полномочия главы администрации района

Глава администрации района в пределах компетенции, установленной Уставом города Сочи, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами, осуществляет следующие полномочия:

- вносит на утверждение Главе города Сочи структуру, штатную численность и штатное расписание администрации района;

- руководит деятельностью администрации района;

- организует работу с кадрами в соответствии с законодательством,

- определяет функции и полномочия подразделений администрации района, утверждает положения о них;

- утверждает должностные инструкции работников администрации района;

- представляет администрацию района в судебных органах, в федеральных органах власти, органах государственной власти Краснодарского края, во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, правоохранительными и финансовыми органами, военным комиссариатом, командованием войсковых частей, иными юридическими и физическими лицами;

- обеспечивает подготовку необходимых документов для предъявления их в суды общей юрисдикции, арбитражные суды с целью защиты законных прав и интересов администрации района;

- обеспечивает в пределах компетенции соблюдение действующего законодательства на территории района;

- заключает, подписывает от имени администрации района муниципальные контракты, договоры, соглашения, конкурсную, аукционную и иную документацию к ним, дополнительные соглашения (протоколы), связанные с вопросами деятельности администрации района, а также подписывает акты выполненных работ и иные документы, связанные с исполнением указанных муниципальных контрактов, договоров, соглашений по вопросам, отнесенным к компетенции администрации района;

- принимает участие в разработке проектов планов и программ социально-экономического развития территории района;

- обеспечивает участие администрации района в краевых, городских и ведомственных целевых программах;

- обеспечивает содействие созданию условий для обеспечения населения услугами общественного питания, торговли, бытового обслуживания на территории района;

- обеспечивает оказание помощи в деятельности муниципальных учреждений образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, расположенных на территории района;

- организует деятельность комиссий, созданных при администрации района в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами;

- организует осуществление муниципального жилищного контроля на территории района;

- управляет имуществом, находящимся в муниципальной собственности, переданным в оперативное управление администрации района в соответствии с Положением о порядке управления муниципальным имуществом города Сочи, утвержденным решением Городского Собрания Сочи;

- подписывает документы денежного, материально-имущественного, расчетного и кредитного характера в пределах компетенции;

- формирует и размещает муниципальный заказ в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств;

- координирует деятельность служб, оказывающих услуги по благоустройству и санитарной очистке, в области санитарной очистки, уборки территорий, обеспечения чистоты и порядка в районе;

- возглавляет и организывает проведение мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий, мероприятиях по обеспечению безопасности граждан, охране их жизни и здоровья; осуществляет руководство гражданской обороной на территории района;

- координирует и оказывает помощь в работе органов территориального общественного самоуправления, действующих на территории района;

- оказывает содействие соответствующим избирательным комиссиям, расположенным на территории района, в осуществлении ими своих полномочий по подготовке и проведению выборов и референдумов;

- создает совещательные органы при главе администрации района, определяет порядок их формирования и утверждает положения о них;

- рассматривает ходатайства о награждении государственными наградами и присвоении почетных званий и вносит Главе города Сочи соответствующие представления;

- организует реализацию мероприятий, направленных на привлечение граждан, юридических лиц и должностных лиц к административной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами;

- утверждает проекты организации застройки (генпланы) территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений в соответствии с муниципальными правовыми актами;

- утверждает заключения о возможности сохранения (сносе) отдельно стоящих гаражей и гаражных кооперативов, разрешительные документы на которые отсутствуют;

- согласовывает заявления на назначение и увольнение руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Сочи, находящихся в ведении администрации района;

- согласовывает предложения по размещению рекламных конструкций на территории района;

- вносит предложения Главе города Сочи:

- по установлению границ территорий, на которых действует территориальное общественное самоуправление;

- по осуществлению строительства и ремонта муниципального жилищного фонда, муниципальных объектов коммунального хозяйства и социально-культурного назначения, автомобильных дорог местного значения, находящихся на территории района;

- о необходимости проведения общественных работ по благоустройству территории района, озеленению, строительству и ремонту дорог местного значения, зданий, сооружений, привлекая на договорной основе организации, а также население с целью обеспечения его занятости;

- по созданию условий для массового отдыха на территории района, организации обустройства мест массового отдыха населения;

- запрашивает в рамках действующего законодательства в

организациях документы и информацию, необходимые для осуществления своих полномочий;

- взаимодействует в работе с депутатами, комитетами и территориальными депутатскими группами Городского Собрания Сочи, с общественными организациями и объединениями, расположенными на территории района, в том числе казачьими формированиями, в рамках действующего законодательства;

- проводит личный прием граждан, осуществляет рассмотрение обращений граждан, писем юридических лиц, принимает по ним необходимые меры в пределах своих полномочий;

- информирует население района о деятельности администрации района и администрации города Сочи на сходах граждан, а также через средства массовой информации;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами.

7. Полномочия администрации района в области планирования, функционирования, бюджета, финансов и учета

Администрация района осуществляет следующие полномочия в области планирования, бюджета, финансов и учета:

- вносит в администрацию города Сочи предложения по проектам программ социально-экономического развития города Сочи;

- участвует в формировании муниципального архива, в том числе в электронном виде;

- вносит предложения Главе города Сочи:

- по формированию бюджета города Сочи с учетом предложений органов территориального общественного самоуправления и жителей района;

- по привлечению инвестиций в жилищное строительство, также строительство объектов социально-культурного и бытового назначения, содействует реализации инвестиционных программ;

- участвует в составлении документов, необходимых для социально-экономического развития территории района;

- участвует в разработке предложений по изменению местных налогов, сборов и других источников финансовых поступлений в бюджет города Сочи;

- осуществляет приобретение в установленном порядке в муниципальную собственность города Сочи объектов недвижимого и иного имущества в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств;

- осуществляет иные полномочия в области планирования, бюджета, финансов и учета, предусмотренные муниципальными правовыми актами.

8. Полномочия администрации района в области землепользования, градостроительства, строительства, транспорта и связи

Администрация района осуществляет следующие полномочия в области землепользования, градостроительства, строительства, транспорта и связи:

- участвует в подготовке документов территориального планирования города Сочи;
- вносит предложения Главе города Сочи:
- по разработке генерального плана города Сочи и внесении в него изменений;
- по изменению правил землепользования и застройки;
- по улучшению организации транспортного обслуживания населения в границах района;
- по содействию организациям связи, оказывающим универсальные услуги связи, в получении и (или) строительстве сооружений связи и помещений, предназначенных для оказания универсальных услуг связи на территории района;
- по оказанию содействия организациям почтовой связи в размещении на территории района объектов почтовой связи, почтовых ящиков для сбора корреспонденции на территории района, контролирует на территории района обеспечение организациями, эксплуатирующими жилые дома, собственниками жилых домов сохранности и поддержания в исправном состоянии абонентских почтовых шкафов и почтовых абонентских ящиков;
- участвует в разработке проектов планировки участков (кварталов) застройки территории района, согласовывает архитектурно-планировочную документацию;
- утверждает акты приемочных комиссий администрации района, связанные с переустройством и перепланировкой помещений, расположенных на территории района;
- согласовывает и утверждает схемы расположения земельных участков на кадастровых картах или кадастровых планах соответствующих территорий для индивидуального жилищного строительства (ИЖС), ведения личного подсобного хозяйства (ЛПХ), садоводства, дачного и гаражного строительства, занятых зданиями, строениями, сооружениями, принадлежащими гражданам и юридическим лицам на праве собственности, в форме распоряжения;
- принимает в порядке, установленном статьями 35 и 36 Земельного кодекса Российской Федерации, решения о предоставлении гражданам и юридическим лицам для индивидуального жилищного строительства (ИЖС), ведения личного подсобного хозяйства (ЛПХ), садоводства, дачного и гаражного строительства земельных участков, занятых зданиями, строениями, сооружениями, принадлежащими гражданам и юридическим лицам на праве собственности, в форме распоряжения;

- осуществляет продление (установление новых сроков) договоров аренды земельных участков, предоставленных для индивидуального жилищного строительства (ИЖС), ведения личного подсобного хозяйства (ЛПХ), садоводства, дачного и гаражного строительства, и занятых зданиями, строениями, сооружениями, принадлежащими гражданам и юридическим лицам на праве собственности;

- осуществляет продление (установление новых сроков) договоров аренды незастроенных земельных участков, и используемых по целевому назначению (находящихся в стадии освоения) и предоставленных для индивидуального жилищного строительства (ИЖС), ведения личного подсобного хозяйства (ЛПХ);

- осуществляет предоставление гражданам земельных участков в собственность бесплатно из земельного участка, составляющего территорию садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения;

- осуществляет предоставление в установленном порядке гражданам и юридическим лицам земельных участков для строительства путем предварительного согласования места размещения объекта, за исключением земельных участков, предназначенных для строительства объектов, необходимых для развития города Сочи как горноклиматического курорта;

- осуществляет предоставление в установленном порядке гражданам и юридическим лицам земельных участков для целей, не связанных со строительством (для размещения объектов движимого имущества);

- осуществляет предоставление земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства (ИЖС) в порядке, установленном в абзаце 3 пункта 3 статьи 30.1 Земельного кодекса Российской Федерации;

- осуществляет завершение процедуры предоставления гражданам земельных участков в аренду сроком на 10 лет из земельных участков, ранее предоставленных и составляющих территорию потребительского кооператива, в соответствии с проектом организации и (или) застройки территории земельного участка данного потребительского кооператива, при условии, что такие граждане являются членами указанного потребительского кооператива;

- осуществляет правовое регулирование по установлению недостающих характеристик ранее учтенных земельных участков в государственном кадастре недвижимости (адресных данных и других недостающих характеристик, за исключением вида разрешенного использования земельного участка), а также по отнесению земель и земельных участков в составе таких земель к одной из установленных Земельным кодексом Российской Федерации категорий земель, посредством издания ненормативных правовых актов на основании правовых, землеустроительных и градостроительных документов;

- информирует население о принимаемых и принятых решениях в области градостроительства;

- вносит предложения Главе города Сочи по вопросам развития телефонной связи, местного радио и телевидения, телекоммуникационной сети и информационных систем города Сочи;

- принимает участие в реализации на территории района утвержденной градостроительной документации в части обеспечения индивидуальной жилой застройки инженерными коммуникациями;

- участвует в проведении городской политики в области земельных отношений на территории района;

- участвует совместно с уполномоченными органами в работе по выявлению на территории района объектов самовольного строительства, бесхозяйного имущества, в том числе отдельно стоящих гаражей и гаражных кооперативов, правоустанавливающие документы на которые отсутствуют, в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами;

- взаимодействует в соответствии с действующим законодательством с автотранспортными предприятиями и организациями связи, расположенными и (или) осуществляющими деятельность на территории района;

- осуществляет иные полномочия в области землепользования, градостроительства, строительства, транспорта и связи, предусмотренные муниципальными правовыми актами.

9. Полномочия администрации района по регулированию отношений в области функционирования, развития и охраны курортов, лечебно-оздоровительных местностей и природных лечебных ресурсов, охраны окружающей среды на территории района

Администрация района в области функционирования, развития и охраны курортов, лечебно-оздоровительных местностей и природных лечебных ресурсов, охраны окружающей среды на территории района осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает подготовку к проведению летнего курортного сезона;

- ведет реестр санаторно-курортных организаций на территории района;

- вносит предложения по созданию, развитию и обеспечению охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории района;

- участвует в мероприятиях по охране окружающей среды в границах района;

- участвует в осуществлении иных полномочий по регулированию отношений в области функционирования, развития и охраны курортов, лечебно-оздоровительных местностей и природных лечебных ресурсов, охраны окружающей среды на территории района, предусмотренные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

10. Полномочия администрации района в области коммунально-бытового, торгового обслуживания населения, защиты прав потребителей

Администрация района в области коммунально-бытового, торгового обслуживания населения, защиты прав потребителей осуществляет следующие полномочия:

- организует благоустройство и озеленение территории района, привлекает на договорной основе к этой работе предприятия, организации, учреждения, а также население;

- осуществляет контроль за содержанием зеленых насаждений;

- содействует в создании условий для обеспечения жителей города Сочи услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- осуществляет контроль за содержанием и благоустройством мест захоронения, расположенных на территории района: ограждение, обустройство дорог и подъездных путей, уборка мусора в пределах лимитов бюджетных обязательств на вышеуказанные цели;

- участвует в рассмотрении проектов инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры;

- обеспечивает уборку мест общего пользования, надлежащее санитарное содержание территории района, осуществляет контроль за организацией сбора и вывоза твердых бытовых отходов;

- рассматривает жалобы потребителей, консультирует их по вопросам защиты прав потребителей;

- при выявлении по жалобе потребителя товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды, незамедлительно извещает об этом федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг);

- содействует в создании условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, оказывает содействие развитию малого и среднего предпринимательства;

- вносит Главе города Сочи предложения:

- по совершенствованию и упорядочению стационарной, уличной торговли, деятельности рынков и ярмарок, предприятий общественного питания и бытового обслуживания;

- по схеме размещения нестационарных торговых объектов с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития территорий района и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

- выдает разрешения на право организации розничных рынков;

- осуществляет в пределах, установленных действующим законодательством, работу по привлечению к ответственности лиц,

совершивших административные правонарушения в области потребительского рынка;

- содействует созданию добросовестной конкурентной среды, обеспечивающей устойчивую систему товародвижения и предупреждения проявлений монополистической деятельности;

- осуществляет иные полномочия в области коммунально-бытового, торгового обслуживания населения, защиты прав потребителей, предусмотренные муниципальными правовыми актами.

11. Полномочия администрации района в области коммунального хозяйства, благоустройства, жилищных отношений

Администрация района в области коммунального хозяйства, благоустройства, жилищных отношений осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет муниципальный жилищный контроль на территории района;

- организует содержание муниципального жилищного фонда, расположенного на территории района;

- осуществляет контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, расположенного на территории района, соответствием жилых помещений данного фонда, установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

- организует подготовку жилищного фонда к эксплуатации в осенне-зимний и в летний периоды, в соответствии с планом мероприятий, утвержденным администрацией города Сочи;

- предоставляет гражданам по их запросам информацию об установленных ценах и тарифах на услуги и работы по содержанию и ремонту многоквартирных домов и жилых помещений в них, о размерах оплаты в соответствии с ценами и тарифами, об объеме, перечне и качестве оказываемых услуг и выполняемых работ, а также о ценах и тарифах на предоставляемые коммунальные услуги и размерах оплаты этих услуг;

- организует работу и осуществляет контроль за санитарным состоянием территории района, выполнением подрядными организациями работ по наружному освещению, обрезке и содержанию зеленых насаждений, придомовых территорий;

- совместно с уполномоченным органом проводит проверку наличия указателей улиц и номеров домов и организует установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов;

- обеспечение контроля за бесперебойным снабжением населения электро-, тепло-, газо-, водоснабжением и водоотведением на территории района;

- организация, в пределах лимитов бюджетных обязательств, работ по благоустройству территории района, эксплуатации, текущему и

капитальному ремонту объектов социально-культурного и бытового назначения, находящимся в муниципальной собственности и расположенных на территории района;

- осуществляет учет ветхого и аварийного жилья;

- осуществляет деятельность межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции при администрации района в соответствии с Положением о комиссии;

- представляет муниципальное образование город-курорт Сочи на общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории района;

- принимает меры по выявлению, установлению владельца и перемещению брошенного (бесхозного) транспортного средства в место, специально предназначенное для хранения брошенных (бесхозных) транспортных средств на территории района в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами;

- осуществляет передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилого фонда на территории района в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами;

- осуществляет контроль за соблюдением Правил благоустройства и санитарного содержания территории города Сочи на территории района;

- предоставляет в администрацию города Сочи перечень многоквартирных домов, находящихся на территории района в целях составления и утверждения реестра многоквартирных домов, находящихся на территории города Сочи, для целей формирования региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов;

- осуществляет созыв общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах для решения вопроса о выборе способа формирования фонда капитального ремонта в соответствии с частью 6 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- осуществляет иные полномочия в области коммунального хозяйства и благоустройства, жилищных отношений, предусмотренные муниципальными правовыми актами.

12. Полномочия администрации района в области образования, здравоохранения, культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики и социального развития

Администрация района в области образования, здравоохранения, культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики и социального развития осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет меры социальной поддержки отдельных категорий граждан, предусмотренные действующим законодательством, в пределах полномочий администрации района, определенных муниципальными правовыми актами;

- участвует в разработке программ развития образования, здравоохранения, культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики и социального развития на территории района, организует их исполнение;

- создает в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств условия для организации досуга и обеспечения жителей района услугами организаций культуры, спорта, молодежи с учетом национально-культурных традиций населения, а также проведения работ по военно-патриотическому воспитанию молодежи;

- обеспечивает в пределах наделенных полномочий охрану прав детей;

- обеспечивает в пределах наделенных полномочий выполнение утвержденных программ по реализации государственной молодежной политики;

- осуществляет мероприятия по организации и проведению общегородских культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории района;

- участвует в выполнении комплексно-целевых программ образования, здравоохранения, культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики и социального развития;

- осуществляет мероприятия по организации и проведению общегородских культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории района;

- осуществляет иные полномочия в области образования, здравоохранения, культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики и социального развития, предусмотренные муниципальными правовыми актами.

13. Полномочия администрации района в области обеспечения законности и правопорядка

Администрация района в области обеспечения законности и правопорядка осуществляет следующие полномочия:

- в пределах наделенных полномочий осуществляет в случае стихийных бедствий, экологических катастроф, эпидемий, пожаров, массовых нарушений общественного порядка предусмотренные законом меры, связанные со спасением и охраной жизни людей, защитой их здоровья и прав, сохранением материальных ценностей, поддержанием порядка, обеспечением деятельности предприятий, учреждений, организаций; организует проведение противопожарных мероприятий на территории района;

- осуществляет в пределах, установленных действующим законодательством, работу по привлечению к ответственности лиц, совершивших административные правонарушения;
- осуществляет иные полномочия в области обеспечения законности и правопорядка, предусмотренные муниципальными правовыми актами.

14. Полномочия администрации района в области гражданской обороны и защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций

Администрация района в области гражданской обороны и защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций осуществляет следующие полномочия:

- организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- участвует в разработке и реализации планов гражданской обороны и защиты населения;
- содействует в поддержании в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;
- участвует в осуществлении подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территории района от чрезвычайных ситуаций, обучение населения способам защиты и действиям в этих ситуациях;
- принимает решения о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях и организуют их проведение на территории района;
- осуществляет в установленном порядке сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечивают своевременное оповещение и информирование населения, в том числе с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;
- участвует в организации и проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ на территории района, контролирует поддержание общественного порядка соответствующими службами при их проведении, при недостаточности собственных сил и средств обращаются за помощью к Главе города Сочи;
- участвует в создании резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- содействует устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях на территории района;

- участвует в создании, эксплуатации и развитии системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории района в соответствии с муниципальными правовыми актами;

- осуществляет иные полномочия в области гражданской обороны и защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, предусмотренные муниципальными правовыми актами.

15. Полномочия администрации района при взаимодействии с органами территориального общественного самоуправления

Администрация района при взаимодействии с органами территориального общественного самоуправления осуществляет следующие полномочия:

- регистрирует инициативные группы по проведению собраний, конференций граждан (собрание делегатов), оказывает содействие в установлении границ территории осуществления территориального общественного самоуправления;

- осуществляет координацию деятельности территориального общественного самоуправления в районе;

- оказывает помощь органам территориального общественного самоуправления в материально-техническом обеспечении, предоставлении помещений для проведения собраний, конференций граждан;

- принимает участие и обеспечивает присутствие представителей администрации района, учреждений, предприятий и организаций на собраниях, конференциях граждан по вопросам местного значения, организованных территориальным общественным самоуправлением;

- утверждает и представляет в администрацию города сметы расходов органов территориального общественного самоуправления в части использования бюджетных средств;

- создает в районе Совет по взаимодействию администрации района с органами территориального общественного самоуправления при главе администрации района;

- обеспечивает участие руководителей территориального общественного самоуправления в работе совещаний, заседаний, комиссий района;

- обеспечивает участие руководителей территориального общественного самоуправления в составлении и обсуждении городского бюджета в части, касающейся данной территории;

- оказывает содействие в обеспечении оборудованием и инвентарем;

- проводит совместно с территориальным общественным самоуправлением приемы и встречи граждан на соответствующей территории;

- оказывает содействие в организации и проведении собраний, конференций граждан (собрание делегатов);

- способствует выполнению решений собраний, конференций граждан (собрание делегатов), принятых в их компетенции.

- осуществляет иные полномочия при взаимодействии с органами территориального общественного самоуправления, предусмотренные муниципальными правовыми актами.

16. Комиссии при администрации района

1. В целях реализации полномочий главы администрации района и администрации района по решению вопросов местного значения распоряжением главы администрации района образуются соответствующие комиссии.

2. Руководство и организация деятельности комиссий при администрации района осуществляется главой администрации района или его заместителем по соответствующему направлению в соответствии с положениями о комиссиях.

17. Имущество администрации района

1. Администрация района наделяется имуществом, необходимым для осуществления полномочий, предусмотренных настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами, которое закрепляется департаментом имущественных отношений администрации города Сочи на праве оперативного управления.

2. Администрация района не вправе отчуждать, совершать сделки или иным способом распоряжаться закрепленным имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств бюджета города Сочи.

18. Экономические и финансовые основы деятельности администрации района

1. Экономическую основу деятельности администрации района составляют:

- имущество, закрепленное за администрацией района на праве оперативного управления;
- средства бюджета города Сочи;
- имущественные права.

2. Финансово-экономическая деятельность администрации района осуществляется на основе сметы доходов и расходов.

3. Глава администрации района распоряжается средствами бюджета города Сочи, переданными администрации района в соответствии с наделенными полномочиями в рамках действующего законодательства.

19. Ответственность главы администрации района за распоряжение имуществом и расходование бюджетных средств

1. Глава администрации района отвечает по обязательствам, возникающим в связи с исполнением предусмотренных настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами полномочий, находящимися в распоряжении администрации района средствами бюджета города Сочи, а при их недостаточности субсидиарную ответственность по долгам администрации района несет местный бюджет.

2. Глава администрации района несет персональную ответственность за сохранность муниципальной собственности, закрепленной за администрацией района, за целевое и эффективное расходование средств бюджета города Сочи.

3. В случаях, установленных действующим законодательством, в том числе муниципальными правовыми актами, глава администрации района может быть привлечен к дисциплинарной ответственности распоряжением администрации города Сочи.